



# HOME OFFICE

## Un compromiso mutuo

### ¿Qué es el trabajo desde el hogar?

Es un compromiso mutuo para trabajar en un sitio distinto al lugar donde me desempeño en la organización.

### ¿Por qué le llamamos un compromiso mutuo?

Porque es la disposición y colaboración entre la organización y el colaborador.

# ¿Cuál es el objetivo?

Ante la pandemia del coronavirus el objetivo es realizar buenas prácticas de prevención, siendo una organización con gran compromiso social.

## Aspectos que **La organización debe tomar en consideración**

### ¿Quién debe trabajar desde el hogar?

Cada empresa deberá evaluar sus particularidades, sus análisis, sus necesidades; por lo tanto, son diferentes condiciones a evaluar.

### ¿Qué equipo de apoyo se requiere?

Computadora, internet, celular, cámara digital y espacio físico para el colaborador.

### Salud y seguridad del colaborador

¿Qué voy a hacer como organización en caso de que alguno de mis colaboradores se vea afectado por el coronavirus? ¿Cómo los puedo apoyar?

### Seguridad de la organización

¿Cómo me aseguro de que la información y los recursos que estoy proveyendo van a estar en el mínimo de los riesgos correspondientes a los que está expuesto?

### Vínculo de confianza y respeto del desempeño

A pesar de no existir supervisión del día a día el desempeño debe ser eficaz, eficiente y productivo en ambas partes.

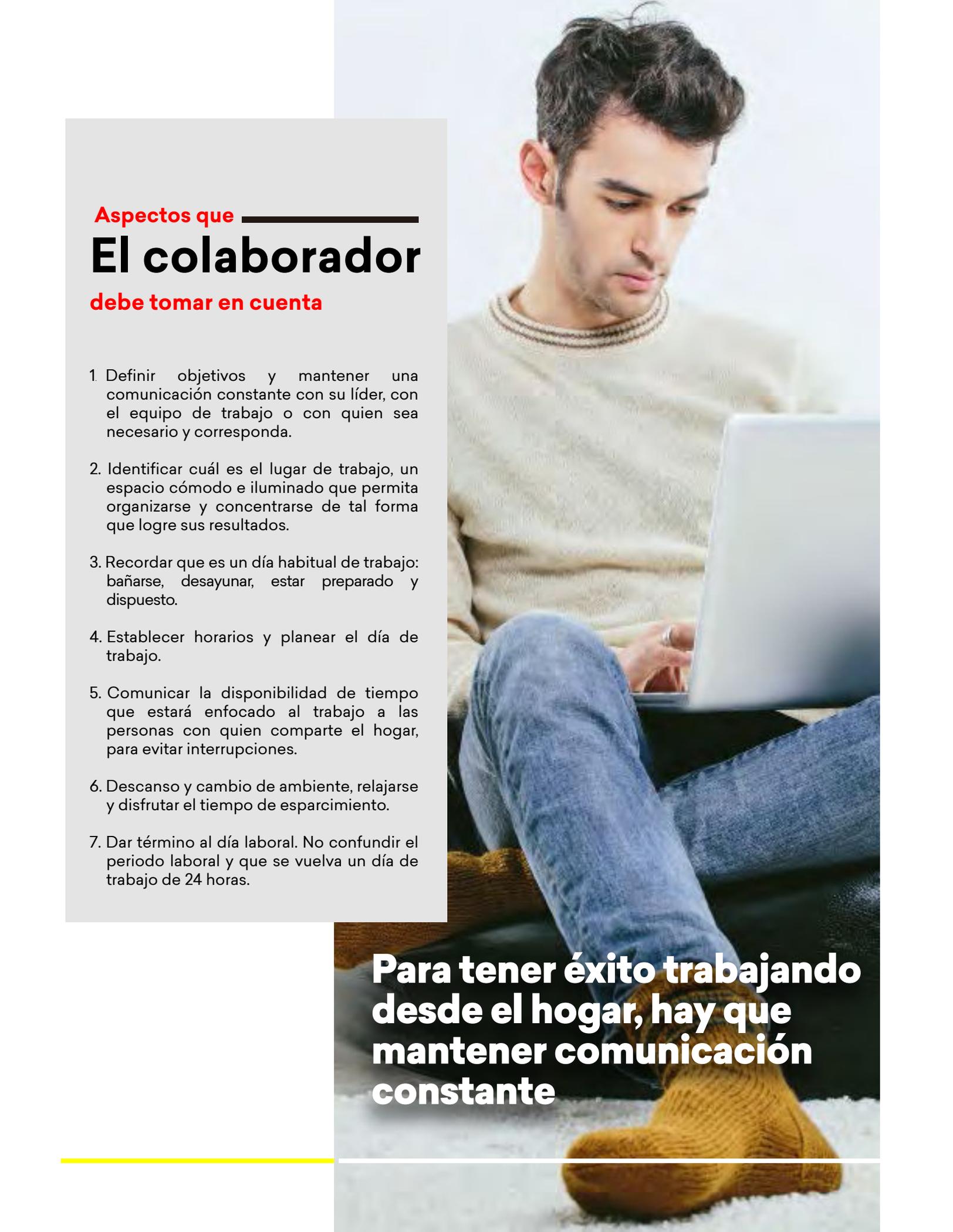


Aspectos que \_\_\_\_\_

# El colaborador

debe tomar en cuenta

1. Definir objetivos y mantener una comunicación constante con su líder, con el equipo de trabajo o con quien sea necesario y corresponda.
2. Identificar cuál es el lugar de trabajo, un espacio cómodo e iluminado que permita organizarse y concentrarse de tal forma que logre sus resultados.
3. Recordar que es un día habitual de trabajo: bañarse, desayunar, estar preparado y dispuesto.
4. Establecer horarios y planear el día de trabajo.
5. Comunicar la disponibilidad de tiempo que estará enfocado al trabajo a las personas con quien comparte el hogar, para evitar interrupciones.
6. Descanso y cambio de ambiente, relajarse y disfrutar el tiempo de esparcimiento.
7. Dar término al día laboral. No confundir el periodo laboral y que se vuelva un día de trabajo de 24 horas.



**Para tener éxito trabajando desde el hogar, hay que mantener comunicación constante**